

Cordiaal Format Rubriek Opfriscursus

Wat leuk dat u een artikel voor de rubriek opfriscursus in Cordiaal wilt schrijven! Hieronder kunt u lezen wat er van u wordt verwacht.

Doel: het schrijven van een verslag om ooit geleerde vakkennis vanuit de basisopleiding weer op te frissen over een bepaald onderwerp binnen de cardiovasculaire zorg

Procedure

- ♥ Concept aanleveren aan cordiaalredactie@gmail.com
- ♥ Het concept wordt beoordeeld door twee redactieleden op inhoud, waarbij zij u eventueel feedback sturen, waarna u deze feedback mag verwerken
- ♥ U mailt uw definitieve versie terug naar het redactielid
- ♥ Uw definitieve versie wordt geredigeerd door de eindredacteur
- ♥ De eindredacteur zal contact met u opnemen over nog eventuele aanpassingen en u de geredigeerde versie toesturen
- ♥ Als u akkoord gaat met deze geredigeerde versie, mailt de eindredacteur u een pdf-versie van uw artikel
- ♥ Na het drukken van de Cordiaal-editie waar uw artikel in wordt geplaatst, ontvangt u een mail van het secretariaat van de NVHVV, secretariaat@nvhvv.nl. U ontvangt € 23,- per pagina tekst (overgemaakte vergoedingen aan auteurs worden door ons gemeld aan de belastingdienst) en u krijgt twee exemplaren van de betreffende Cordiaal toegestuurd

Vorbereiding

- ♥ Het onderwerp is ooit behandeld in basisopleidingen en zeker niet nieuw voor hart- en vaatverpleegkundigen
- ♥ Het onderwerp past binnen de cardiovasculaire zorg

Aanleveren tekst

- ♥ Uw naam, titel/functie, werkplek, e-mailadres
- ♥ Nederlandstalig
- ♥ Tekst aanleveren in Word, platte tekst (dus geen opsommingstekens, kopregels, inspringen e.d., wel dikgedrukt of cursief aangeven)
- ♥ Gebruik geen spaties om tekst netjes onder elkaar te krijgen
- ♥ Afkortingen de eerste keer uitschrijven
- ♥ 1000 tot maximaal 1300 woorden (2 pagina's in druk)

- ♥ Lettertype: Arial 11
- ♥ Het verslag bestaat uit een titel, een inleiding en de hoofdtekst
- ♥ Titel, die de kern van het verhaal weergeeft met daaronder een korte ondertitel, die de titel verduidelijkt
- ♥ Korte inleiding (samenvatting) van ongeveer 100 (maximaal 150) woorden waarin u aangeeft wat de lezer van het artikel kan verwachten, welk onderwerp wordt aangesneden
- ♥ Hoofdtekst, hieronder kunnen de volgende onderwerpen vallen: diagnose, pathofysiologie, kenmerken, etiologie, risicofactoren, epidemiologie, gevolgen, prognose, klinische presentatie, behandeling
- ♥ Gebruik levendige voorbeelden, praktische instructies, schema's, lijsten
- ♥ Geef aan welke tekst u als kadertekst wenst
- ♥ Geef aan welke zinnen u geschikt vindt om als citaat uit de tekst te halen (die vergroten wij dan bijvoorbeeld of geven een kleur)
- ♥ Correcte literatuurverwijzingen middels APA
Gebruik in de tekst oplopende cijfers (voetnoten) die refereren naar de literatuurverwijzing
N.B. Er is een maximum van 12 noten

N.B. Auteurs die zich zorgen maken over hun schrijfstijl, kunnen zich gerust voelen. De eindredacteur is hiervoor verantwoordelijk en zal uw artikel kritisch nakijken op begrijpelijkheid, samenhang van het betoog, stijl, zinsopbouw, eenduidigheid en spelling. Waar nodig brengt de eindredacteur aanpassingen aan.

Aanleveren illustraties

- ♥ Er moet minimaal één afbeelding/foto bij uw artikel worden geleverd. Als u echt geen afbeeldingen kunt leveren, moet u dit tijdig melden (tot aan de deadline) bij de redactie
- ♥ U mag gebruik maken van grafieken en tabellen
- ♥ Alle illustraties dienen een titel, een onderschrijf, een auteur en een datum te bevatten en doorlopend genummerd te worden (ongeacht waar zij worden geplaatst). In de tekst moet naar de illustraties worden verwezen
- ♥ Alle illustraties apart aanleveren, niet in Word maar in een Jpeg-bestand of soortgelijk, in hoge resolutie (300 dpi) en een grootte van minimaal 6 x 6 cm
- ♥ Het heeft de voorkeur om uw eigen illustraties te verzorgen, mocht dat echt niet lukken dan kunt u via google afbeeldingen aanleveren. In principe is het voldoende om de juiste bron te vermelden. Realiseer u wel dat u verantwoordelijk bent voor het verkrijgen van schriftelijke toestemming om illustraties die niet van u zijn te mogen publiceren (zowel voor de papieren editie als voor de digitale editie)
- ♥ Als u foto's wilt toevoegen van personen, moeten zij toestemming aan u hebben verleend
- ♥ Op foto's mogen geen privacygevoelige gegevens herkenbaar te zien zijn (geen namen van personen, medische gegevens e.d.)
- ♥ U mag extra beeldmateriaal aanleveren voor de digitale versie van Cordiaal die op de NVHVV-website komt. Denk aan lagere kwaliteit foto's, videobeeld, pdf e.d.

Auteursrechten

Door het inzenden van het artikel verklaart een auteur dat hij/zij:

- ♥ Het medisch artikel vóór inzending heeft goed laten keuren door een arts
- ♥ Akkoord gaat dat de redactie het artikel ter beoordeling voorlegt aan haar adviseurs/ deskundigen, indien zij dit nodig acht
- ♥ Het exclusieve recht verleent aan de uitgever ter verveelvoudiging en openbaarmaking zowel in gedrukte als digitale vorm; wanneer het artikel wordt afgewezen, dan vallen deze rechten terug aan de auteur
- ♥ Instaat voor de oorspronkelijkheid van het artikel en dat deze inhoudelijk verantwoord is, en voorts dat hij/zij de benodigde toestemming heeft ontvangen van betrokkenen voor het door de uitgever doen publiceren van die gedeelten van het artikel en de illustraties waarvoor de rechten niet bij de auteur rusten
- ♥ Het artikel niet tegelijkertijd elders ter publicatie heeft aangeboden
- ♥ Het artikel/aangeleverde stuk ook niet al online elders plaatsen voor uitgave Cordiaal
- ♥ Wanneer u uw artikel elders wilt plaatsen heeft u toestemming nodig van Cordiaal (cordiaalredactie@gmail.com). In principe krijgt u deze toestemming maar wel met correcte bronvermelding: "Geplaatst in Cordiaal.. (editienummer, maand, jaar)".

N.B. Wij kunnen geen toezeggingen doen of uw bijdrage in de beloofde editie van Cordiaal komt. Dit is volledig afhankelijk van de kopij die we krijgen en van de lengte van alle ingeleverde artikelen. Wel is zeker dat uw artikel na goedkeuring sowieso in een Cordiaal wordt geplaatst.